

【附件三】

桃園市芭里國民小學110學年度一、三年級實施總量管制入學作業流程表

	時間	內容	備註
1	110.04.12	召開總量管制轉介協調會議	
2	核定後一個月內 召開	成立「學生入學審查委員會」	校長、行政人員代表、 教師代表、家長代表
3	110.05.25	公告「資格登記通知單」	
4	110.06.10	資格登記： (1) 繳交「資格登記表」 (2) 現場核對設籍資料 (3) 現場驗證設籍日期	地點：辦公室 時間：上午9時至15時 (依資格登記序號排定 之時間、組別辦理登記)
5	110.06.15	補繳證件最後期限	逾時視同放棄入學本校 之資格
6	110.06.25	辦理資格審查排序	
7	110.06.29	登記結果，呈報本校「學生入學審查委員會」核定	
8	110.06.30	公布錄取名單及備取名單。	公告於本校門首與網頁
9	110.07.01	錄取學生生入學報到。 17：00以後公告未報到學生缺額數	地點： 公告於本校門首與網頁
10		備取學生依序遞補，未遞補上者為超額學生	
11	110.07.04	超額學生，請到本校領取轉介單，並選擇轉介學校， 至受轉介學校報到。	教導處教務組

特殊狀況審查申請書

申請日期： 年 月 日

臨時編號		學生姓名		監 護 人 親筆簽名	
特殊狀況 ※為了解申請學生狀況並作為審核是否通過的依據，請述明狀況並檢附相關證明文件					
檢附相關證明文件 () 件 請於右方欄寫明文件名 稱		1. 2. 3. 4. 5.			
審 核 結 果	登記 收件人		證明文件如上述備齊（請核章）		
	複審 「學生入學審查委員會」				

不定期家訪同意書

依「桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點」第七點規定，得檢附本同意書作為其它可佐證居住事實之證明文件，本人_____及入學子女_____確實居住貴校學區內，因無法舉證其他居住事實證明文件，同意_____（管制學校名稱）於____年____月至____月（三個月）間不定期到府進行家訪，以茲佐證。

倘有不實，經查證後願意放棄入學資格，並主動遷回原戶籍地入學。

立同意書人：_____（簽章）

中華民國

年

月

日